

**ROMÂNIA**  
**COMUNA PETRESTI**  
**SERVICIUL PUBLIC DE ALIMENTARE CU APA SI DE CANALIZARE**  
PETRESTI, Nr.1, tel.-fax 0261/820063, Jud. SATU MARE  
e-mail [spapacanalpetresti@gmail.com](mailto:spapacanalpetresti@gmail.com)

Aprobat  
Primar  
Marchis Gheorghe Otto

Nr. 1 din /02.10.2024

**A N U N Ţ**

**Comuna Petresti organizează concurs de recrutare pentru ocuparea, pe durată nedeterminată, a unui post vacant aferent funcţiei de natură contractuală de execuţie – contabil (COD COR 331302) în cadrul Serviciului Public de Alimentare cu Apă și de Canalizare.**

Pentru a ocupa un post vacant, în conformitate cu prevederile prevăzute la art. 15 din Regulament-Cadru privind aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri pulice, aprobat prin HG nr. 1336/2022, **candidații trebuie să îndeplinească următoarele**

**Condiții generale de participare la concurs:**

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

### **Condiții specifice de participare la concurs:**

- studii necesare: - studii superioare, profil economic;
- vechime necesară: - nu este cazul;
- permis de conducere categoria B.

### **Bibliografie și tematică:**

- **Legea nr. 82/24.12.1991 privind legea contabilității ,modificată și republicată;**
- **Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;**
- **ORDIN nr. 1.792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale cu modificările și completările ulterioare;**
- Reglementări contabile conform Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr.1917/2005 pentru aprobarea Normelor Metodologice de organizare și conducere a contabilității instituțiilor publice,cu modificările și completările ulterioare;**
- **ORDIN nr. 2.021/2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005, cu modificările și completările ulterioare;**
- **ORDIN nr. 1.271/2004 pentru aprobarea Precizărilor privind structura codurilor IBAN aferente conturilor de cheltuieli și venituri bugetare, precum și conturilor de disponibilități deschise la unitățile Trezoreriei Statului,cu modificările și completările ulterioare;**
- **ORDIN nr. 1.954/2005 pentru aprobarea Clasificatiei indicatorilor privind finanțele publice,cu modificările și completările ulterioare;**
- **LEGE nr. 227 din 8 septembrie 2015 privind Codul fiscal**
- LEGE nr. 207 din 20 iulie 2015 privind Codul de procedură fiscală**
- ORDIN nr. 2.634 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile**
- HOTĂRÂRE nr. 1.553 din 18 decembrie 2003 privind reevaluarea imobilizărilor corporale și stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe**
- ORDIN nr. 2.861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii**
- LEGE nr. 51 din 8 martie 2006 (\*republicată\*) serviciilor comunitare de utilități publice**

**-LEGE nr. 241 din 22 iunie 2006 (\*republicată\*) serviciului de alimentare cu apă și de canalizare\*)**

**-ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 198 din 22 decembrie 2005 privind constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului de întreținere, înlocuire și dezvoltare pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene**

**Concursul se organizează la sediul Serviciul Public De Alimentare cu Apa și de Canalizare, Petresti, nr.1, județul Satu Mare, conform următorului calendar:**

- 1. Termenul limită de depunere a dosarului: 17.10.2024, ora 09.00;**
- 2. Selecția dosarelor: în termen de 1 zile lucrătoare de la termenul limită de depunere a dosarelor;**
- 3. Proba scrisă – 24.10.2024, ora 9.00;**
- 4. Proba interviului –24.10.2024, ora 13.00.**

**Calendarul de desfășurare a concursului este următorul:**

- 5. Data limită de depunere a dosarelor: 17.10.2024, ora 9.00;**
- 6. Selecția dosarelor: în termen de 1 zile lucrătoare de la termenul limită de depunere a dosarelor, dar nu mai târziu de data de 18.10.2024, ora 14.00;**
  - Afișarea rezultatelor selecției dosarelor: 18.10.2024, ora 14.00;
  - Depunerea contestațiilor la selecția dosarelor: 21.10.2024, ora 10.00;
  - Afișarea rezultatelor contestațiilor la selecția dosarelor: 21.10.2024, ora 14.00;
  - **Proba scrisă: 24.10.2024, ora 9.00;**
  - Afișarea rezultatelor la proba scrisă: 24.10.2024, ora 12.00;
  - Depunerea contestațiilor la proba scrisă: 24.10.2024, ora 13.00;
  - Afișarea rezultatelor contestațiilor la proba scrisă: 24.10.2024, ora 14.00;
  - **Proba interviului: 24.10.2024, ora 15.00;**
  - Afișarea rezultatelor la proba interviului: 24.10.2024, ora 16.00;
  - Depunerea contestațiilor la proba interviului: 25.10.2024, ora 09.00;
  - Afișarea rezultatelor contestațiilor la proba interviului: 28.10.2024, ora 12.00;
  - **Afișarea rezultatelor finale: 28.10.2024, ora 13.00.**

Conform art. 35 din Regulament-Cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin HG nr. 1336/2022, **candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:**

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din regulamentul-cadru;**
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;**
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;**
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;**
- e) copia carnetului de muncă/extras REVISAL (după anul 2011), a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului, după caz ;**
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;**

g) **adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;**

h) **curriculum vitae, model comun european.**

**Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.**

**Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul“ de către secretarul comisiei de concurs.**

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut la art. 34, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

**Opisul dosarului se depune în două exemplare, un exemplar se restituie candidatului cu număr de înregistrare, care corespunde cu codul numeric pentru identificare.**

**Dosarele vor fi depuse** la sediul Serviciul Public De Alimentare cu Apa si de Canalizare, nr.1, telefon 0746016846, fax 02618240063, persoană de contact – Devai Noemi – secretarul comisiei de concurs.

**Notă:**

**Proba scrisă – constă în testarea cunoștințelor teoretice ale candidatului în vederea ocupării postului vacant pentru care candidează. Durata probei este de 2 ore, test grila 50 de întrebări.**

**Interviu – în cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.**

**Sunt declarați admiși la proba scrisă și interviu candidații care au obținut minim 50 de puncte din maximul 100 puncte/probă.**

**Participă la următoarea probă a concursului numai candidații declarați ”admiși” la etapa precedentă.**

**Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la probele de concurs.**

**PRIMAR,  
Marchis Gheorghe Otto**